

ПРИКАЗ

от 28.01.2025 г.

№ 27

п. Майский

**Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 г. № 566 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 13.05.2024 г. № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», приказом № 36 от 23.01.2025 г. Министерства образования и науки Республики Адыгея « О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Адыгея в 2024 году», приказом Управления образования администрации МО «Кошехабльский район» от 24.01.2025 года № 30 «О проведении Всероссийских проверочных работ в МО «Кошехабльский район» в 2025 году

приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ СОШ № 7 в 4- 8,11 классах с 11.04.2024 г. по 16.05.2025 г.
2. Назначить ответственной за проведение ВПР в 4-8,11 классах Ворокову Татьяну Анатольевну, заместителя директора по УВР.
3. Ответственной за проведение ВПР Вороковой Т.А., заместителю директора по УВР.
 - 3.1. При подготовке и проведении всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году использовать информацию, размещенную на официальном сайте ФГБУ «ФИОКО» в разделе «Новигатор ОКО»-”Всероссийские проверочные работы в ОО» (<https://fisoko.ru/nav-vpr-oo>): методические материалы по проведению ВПР; нормативные документы ВПР; образцы и описания проверочных работ для проведения ВПР в 2025 году; перечень учебных изданий по тематике ВПР, прошедших экспертизу и получивших положительную экспертную оценку ФГБУ «ФИОКО».
 - 3.2. Обеспечить организацию и проведение ВПР, а также обеспечить контроль за соблюдением в МБОУ СОШ № 7 установленного Порядка проведения ВПР в соответствии с Графиком проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году, утвержденным приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 года № 1008.
 - 3.3. Провести информационно- разъяснительную работу с учащимися и организаторами ВПР по формированию позитивного отношения участников образовательного процесса к объективной оценке образовательных результатов.
 - 3.4. Обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования.
 - 3.5. Организовать независимое наблюдение в МБОУ СОШ № 7 при проведении ВПР с целью соблюдения объективности проведения ВПР. Зарегистрировать граждан, желающих участвовать в качестве независимых наблюдателей при проведении ВПР (представителей МБОУ СОШ № 7 и родительской общественности), и провести их обучение.
 - 3.6. Обеспечить при проведении ВПР соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы МБОУ СОШ № 7.
 - 3.7. Обеспечить проведение ВПР с использованием федеральной информационной системы

оценки качества образования (далее ФИС ОКО
(<https://lk-fisoko.odrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>).

- 3.8. Внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ СОШ № 7 в дни проведения ВПР. Определить время проведения ВПР- 2,3,4 урок по расписанию соответствующего класса. Продолжительность ВПР по конкретному предмету и формат печати ВПР определен Порядком проведения ВПР.
 - 3.9. Организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными, правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР в МБОУ СОШ № 7.
 - 3.10. Обеспечить устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлекаемых к проведению ВПР и проверке работ.
 - 3.11. Создать предметные комиссии по проверке работ в МБОУ СОШ № 7.
 - 3.12. Обеспечить готовность помещений для проведения ВПР: учебные кабинеты, помещение для тиражирования материалов ВПР, помещения для проверки работ.
 - 3.13. Обеспечить техническое оснащение (обеспечение) проведения ВПР: наличие компьютера с выходом в интернет, принтера, катриджей и бумаги для печати материалов, дополнительного компьютерного оборудования для проведения ВПР.
 - 3.14. Организовать хранение бланков работ и протоколов с результатами ВПР до 01 января 2026 г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 7:



Н.Н.Шаматрина

С приказом ознакомлена:
Ворокова Т.А.