

Приказ

от 13.08.2024 г.

№ 175/1

п. Майский

О подготовке к проведению ГИА-2025

по программам ООО и СОО

С целью подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в МБОУ СОШ № 7 в 2025 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить Ворокову Т.А., заместителя директора по УВР, ответственной за подготовку к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов, ответственной за проведение в МБОУ СОШ № 7 устного собеседования в 9-х классах и итогового сочинения в 11-х классах как допусков к ГИА.

2. Утвердить состав рабочей группы по организации и проведению ГИА (ОГЭ, ЕГЭ):
Ворокова Т.А. - ответственная за подготовку к ГИА-11, ГИА-9, заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы;

Кемечева С.С. - учитель географии, биологии 9-11-х классов;

Дацко В.В. - кл.рук. 11 кл., учитель истории и обществознания;

Пчалова Г.А. учитель математики 9-11 классов;

Христинина Ю.С.- кл.рук. 9 кл., социальный педагог;

Шишхова З.К. – педагог-психолог;

Эркенова Л.И.- учитель русского язык и литературы.

3. Членам рабочей группы по организации и проведению ГИА, учителям-предметникам, работающим в выпускных классах:

- Рекомендовать проведение пробного ОГЭ в 9 классе, пробного ГИА в формате ЕГЭ – 11 класс (срок - апрель 2025)

- разместить Уголки выпускника в кабинетах с критериями оценивания работ по предмету;

- с начала ноября 2024 года организовать активную подготовку к ГИА по своему предмету на уроках и во внеурочное время, использовать при подготовке к ГИА информационные ресурсы ФИПИ;

- самое пристальное внимание уделить подготовке к ГИА обучающихся «группы риска» как на уроке, так и во время консультационных занятий, ежедневно проверять выполнение ими домашних заданий по математике, русскому языку;

- тесно сотрудничать с классными руководителями 9, 11 классов и родителями выпускников в целях качественной подготовки к ГИА.

4. Утвердить План работы по подготовке к ГИА учащихся группы риска в 9-х, 11-х классах МБОУ СОШ № 7 (приложение 1)

5.Классным руководителям Дацко В.В., Христининой Ю.С.

- провести классные собрания, на которых довести до сведения родителей предварительную выборность предметов на ГИА-2025 обучающихся, довести до сознания необходимость строго контроля за выполнением учащимися домашних и дополнительных заданий по предметам экзаменационного списка;

- взять на контроль подготовку выпускников к ГИА-2025.

5. Контроль исполнения данного приказа возложить на зам. директора по УР Коперчак М.А.

Директор МБОУ СОШ № 7

Н.Н.Шаматрина

С приказом ознакомлены:

Ворокова Т.А.

Дацко В.В.

Христинина Ю.С.

Пчалова Г.А.

Кемечева С.С.

Шишхова З.К.

Эркенова Л.И.

**План работы по подготовке к ГИА учащихся группы риска в 9-х, 11-х классах
МБОУ СОШ № 7**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Выявить затруднения обучающихся по предметам. Выявить детей группы риска	<i>Сентябрь</i>	Учителя-предметники
2	Ознакомить обучающихся с графиком занятий по подготовке к ГИА, оформлением бланков ГИА, демоверсией ГИА по предметам	<i>Сентябрь</i>	Учителя-предметники
3	Ознакомить учащихся с критериями оценивания экзаменов	<i>Сентябрь</i>	Учителя-предметники
4	Провести индивидуальные консультации	<i>Еженедельно</i>	Учителя-предметники
5	Проанализировать текущую успеваемость учащихся группы риска, чтобы определить средний балл по предметам	<i>Постоянно</i>	Ворокова Т.А.
6	Провести диагностические работы в рамках подготовки к ГИА в 9-х, 11-х классах	<i>По плану ВШК</i>	Ворокова Т.А., учителя-предметники
7	Анализировать результаты диагностических работ, проведенных в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации (ГИА) в 9-х, 11-х классах	<i>В конце каждой четверти</i>	Ворокова Т.А.
8	Информировать родителей (законных представителей) учащихся о результатах диагностических работ	<i>Постоянно</i>	Классные руководители
9	Выявлять темы, которые учащиеся плохо усвоили, и причины их неусвоения	<i>Постоянно</i>	Учителя-предметники
10	Протестировать учащихся с целью выявления причин неуспеваемости	<i>Октябрь</i>	Педагог-психолог
11	Разработать индивидуальные образовательные траектории для учащихся группы риска	<i>Октябрь</i>	Учителя-предметники
12	Проводить индивидуальные занятия с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ в рамках подготовки к ГИА	<i>Постоянно</i>	Учителя-предметники
13	Проверить уровень преподавания предметов, по которым учащиеся показали наиболее низкие результаты на диагностических работах	<i>Ноябрь</i>	Ворокова Т.А., руководители методических объединений
14	Проверить классные журналы 9-х, 11-х классов с целью контроля за оцениванием знаний учащихся, объемом домашних заданий	<i>Ноябрь</i>	Ворокова Т.А.
15	Помогать учащимся группы риска контролировать свои учебные результаты через электронный дневник	<i>Постоянно</i>	Классные руководители
16	Провести психологические тренинги по диагностике и снижению уровня тревожности учащихся	<i>Декабрь</i>	Педагог-психолог
17	Проконтролировать качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся	<i>Декабрь, май</i>	Ворокова Т.А.
18	Проанализировать, как педагоги контролируют предварительные итоги успеваемости класса	<i>В конце четверти</i>	Ворокова Т.А.
№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные

19	Организовать родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей учащихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей	<i>Декабрь, апрель</i>	Социальный педагог
20	Посетить семьи учащихся с целью выявления жилищно-бытовых условий, принятия мер по предупреждению безнадзорности учащихся группы риска	<i>Ноябрь, март</i>	Социальный педагог
21	Провести заседания методических объединений по повышению мотивации к обучению	<i>Декабрь</i>	Руководители методических объединений
22	Провести совещание при директоре по состоянию работы школы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися при подготовке к ГИА	<i>Декабрь, февраль</i>	Ворокова Т.А.
23	Проводить профилактические мероприятия по предупреждению асоциального поведения учащихся	<i>Постоянно</i>	Социальный педагог
24	Осуществлять ежедневный контроль за посещаемостью и успеваемостью учащихся группы риска	<i>Ежедневно</i>	Классные руководители
25	Осуществлять контроль посещаемости обучающимися группы риска дополнительных занятий, выполнения домашних заданий	<i>Ежедневно</i>	Классные руководители
26	Информировать родителей учащихся о посещаемости уроков, дополнительных занятий, выполнении домашних заданий	<i>Ежедневно</i>	Классные руководители
27	Ознакомить родителей с положением об итоговой аттестации, порядком проведения ГИА, условиями получения аттестата об основном общем и среднем общем образовании	<i>Декабрь</i>	Ворокова Т.А.
28	Контролировать количество входов родителей в электронный дневник с целью ознакомления с успеваемостью учащихся группы риска	<i>Постоянно</i>	Классные руководители
29	Организовать систему открытых уроков для родителей с целью повышения ответственности за воспитание и обучение детей	<i>Декабрь – апрель</i>	Руководители методических объединений
30	Проанализировать, как учитель планирует оценочную деятельность учащихся группы риска	<i>Декабрь</i>	Ворокова Т.А.
31	Подготовить педагогический совет по повышению качества образования по результатам 1-го полугодия	<i>Январь</i>	Ворокова Т.А.
32	Подготовить педагогический совет по допуску к экзаменам	<i>Март, апрель</i>	Заместитель директора по УВР Ворокова Т.А.